



## 2. MISSIONS/PRESTATIONS DELIVREES

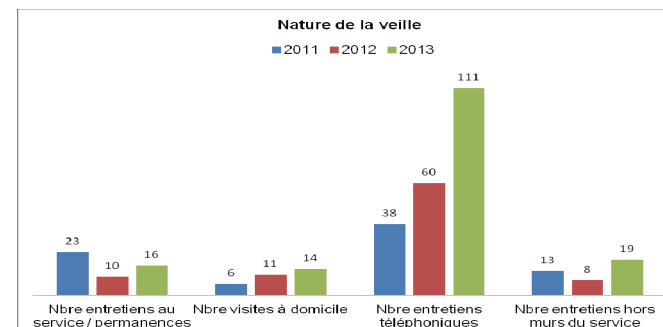
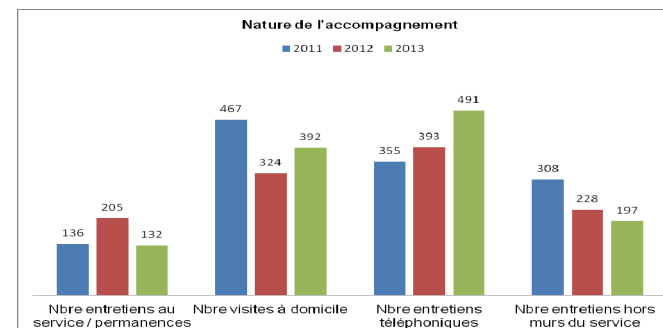
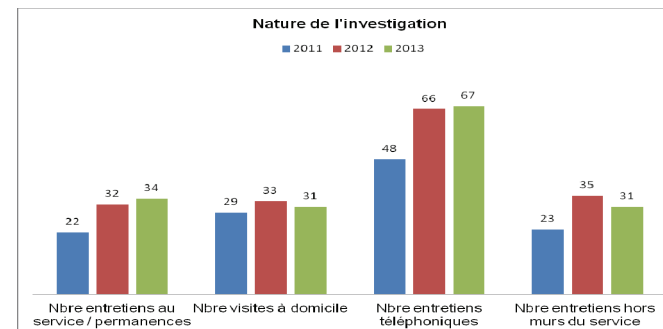
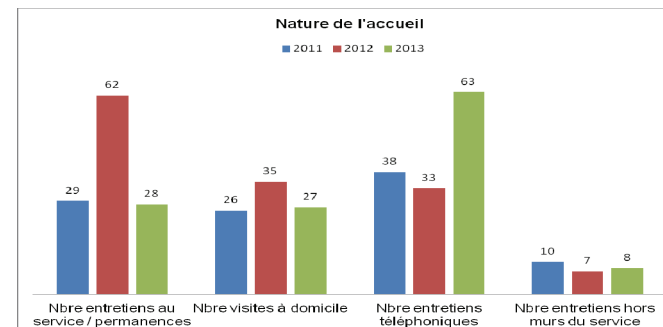
CANTON WINTZENHEIM		CANTON MUNSTER		TOTAL
Nbre bénéficiaires du service	43	Nbre bénéficiaires du service	40	83
Nbre bénéficiaires non connus du service	10	Nbre bénéficiaires non connus du service	16	26
<b>MISSION D'ACCOMPAGNEMENT</b>		<b>MISSION D'ACCOMPAGNEMENT</b>		
Accompagnement avec	9	Accompagnement avec	9	18
D.I.A	14	D.I.A	13	27
<b>TOTAL NBRE DE PERSONNES ACCOMPAGNEES</b>				<b>45</b>
<b>MISSIONS DE SERVICE SOCIAL *</b>		<b>MISSIONS DE SERVICE SOCIAL *</b>		
Accueil	16	Accueil	19	35
Investigation	11	Investigation	11	22
Expertise PCH	5	Expertise PCH	0	5
Réorientation	5	Réorientation	4	9
Veille sociale	16	Veille sociale	8	24

\*ces missions peuvent comporter des doubles comptes

- Répartition de la population par âge/sexé dans la mission d'accompagnement

TRANCHES D'AGE	- de 20 ans	20 - 29 ans	30 - 39 ans	40 - 49 ans	50 - 59 ans	60 - 69 ans	70 ans et +	TOTAL
FEMMES	0	1	3	3	11	3	0	21
HOMMES	0	5	8	6	5	0	0	24
<b>TOTAL</b>	0	6	11	9	16	3	0	<b>45</b>

- Evolution de la nature des suivis dans le service



## 1. EDITORIAL

Le travail de cette année aura porté principalement sur l'appropriation, la mise en œuvre et la communication autour du nouveau projet de service 2013-2017. Il présente les perspectives à 5 ans au regard de l'analyse des besoins et des attentes des bénéficiaires.

Une nouvelle convention a été signée avec le Conseil Général du 68, le 2 juillet 2013.

Suite à des difficultés administratives de mise en conformité du site Jaz, rencontrées par le propriétaire, le déménagement dans les nouveaux locaux a été à nouveau reporté.

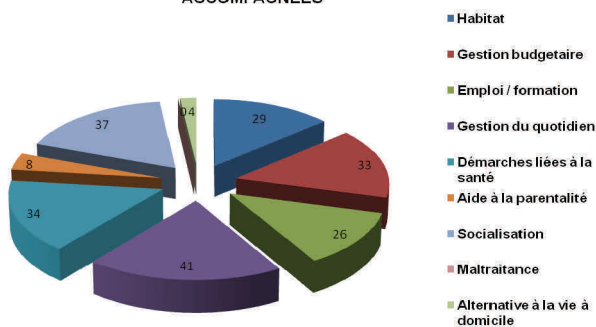
De plus, les locaux du SAVS ont été sinistrés au mois d'août suite à de fortes intempéries, l'équipe du SAVS a été accueillie au sein des locaux du SIE de l'ARSEA. Leur soutien et accueil a été déterminant pour assurer la continuité du service.

L'équipe a démontré de la solidarité et une capacité d'adaptation dans ses modalités de fonctionnement et d'accueil pour répondre au mieux à cette situation qui perdure.

### COMMENTAIRES:

Une augmentation significative des entretiens téléphoniques pour l'ensemble des 4 missions.  
 Une stabilité dans la nature des entretiens concernant la mission d'investigation.  
 Une augmentation des entretiens au domicile en 2013 par rapport à 2012 qui s'explique par un accroissement du nombre de personnes accompagnées : 8 personnes de plus en 2013.  
 Une nette augmentation des entretiens téléphoniques pour assurer une veille auprès de personnes anciennement accompagnées.

DOMAINES D'INTERVENTION POUR LES 45 PERSONNES ACCOMPAGNEES



### COMMENTAIRES:

Le renouvellement important des personnes dans la mission d'accompagnement (16 entrées en accompagnement et 15 sorties en 2013) explique le besoin d'intervention important dans la gestion de la vie quotidienne par rapport à 2012.  
 Le profil des bénéficiaires reste sensiblement identique, une majorité de personnes avec une déficience intellectuelle et/ou des troubles psychiatriques.

## 3. FAITS MARQUANTS DE L'ANNEE

### 3.1. Vie du service

#### Pour l'équipe :

Démarrage d'un groupe d'analyse des pratiques pour l'équipe du SAVS au 4<sup>ème</sup> trimestre.

Mise en place, d'un groupe d'analyse des pratiques pour les chefs de services du pôle handicap et protection de l'enfance.

Réunion d'information présentant la passation des entretiens individuels ainsi que les fiches métiers.

#### Pour le bénéficiaire

Du fait de la problématique des locaux, certains entretiens se sont effectués chez un partenaire et/ou au domicile du bénéficiaire, cela a pu engendrer pour certains un inconfort, voire une contradiction dans la démarche de recherche d'autonomie.

### 3.2. Partenariat

- Afin de répondre d'une manière plus adaptée aux problématiques nécessitant une meilleure coordination des soins, le travail de partenariat en direction du SAMSAH s'est accru créant une véritable passerelle au bénéfice des personnes accueillies par l'un ou l'autre des 2 services.

- La nouvelle plaquette de présentation du service a été distribuée et commentée à l'ensemble des mairies.

- La participation active aux réseaux et rencontres partenariales s'est poursuivies tout au long de l'année.

## 4. DEMARCHE D'AMELIORATION CONTINUE DE LA PRESTATION

- Le projet de service 2013-2017 a été présenté au CE.

- Le travail de formalisation des procédures au regard du nouveau projet de service a été amorcé (procédure des événements indésirables).

- Afin d'accueillir les nouveaux salariés ou stagiaires dans les meilleures conditions et leur transmettre les informations indispensables, un classeur comportant les informations et la documentation de base est en cours de création, il résulte d'un travail construit à partir de leurs questionnements.

Leur participation active dans la démarche, nous assure d'une prise en compte de leur besoin pour assurer un accompagnement de qualité auprès des bénéficiaires.

## 5. RESSOURCES HUMAINES AU 31/12/13

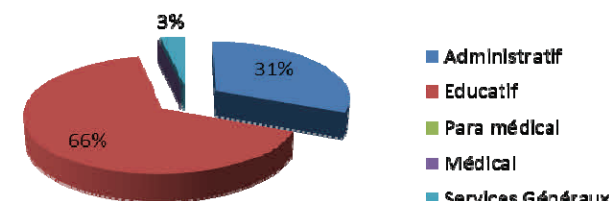
### Evolution personnel présent en CDI au 31/12 sur 3 ans (en ETP)

2011	2012	2013
3,05	3,80	3,80

### Répartition personnel par contrat (ETP)

	TOTAL	Administratif	Educatif	Para médical	Médical	Services Généraux
<b>CDI</b>						
ETP contractuel au	3,80	1,20	2,50	0,00	0,00	0,10

### Répartition du personnel en CDI par catégorie



## 6. CONCLUSION Projets 2014

- Une mobilisation toute particulière se poursuivra pour trouver une solution à la problématique des locaux.

Recherche de conventionnement avec l'APAMAD.

- Création d'une enquête de satisfaction en direction des partenaires et une autre en direction des aidants familiaux.

- Poursuite de la réactualisation des procédures au regard du nouveau projet de service.